

# Uitvoeringsovereenkomst regionale jeugdhulptaken Hart van Brabant

tussen gemeente **xxx** en de  
gemeenschappelijke regeling Regio  
Hart van Brabant

**Regio Hart  
van Brabant**  
SAMENWERKENDE GEMEENTEN

## DE ONDERGETEKENDEN:

1. GEMEENTE \_\_\_\_\_, een publiekrechtelijke rechtspersoon, zetelend te \_\_\_\_\_, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester, \_\_\_\_\_, handelende ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders d.d. \_\_\_\_\_ (de '**Gemeente**');

en

2. GEMEENSCHAPPELIJKE REGELING REGIO HART VAN BRABANT, een gemeenschappelijke regeling, gevestigd te Tilburg, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar voorzitter de heer Weterings (de '**GR**');

Alle ondergetekenden zullen hierna gezamenlijk worden aangeduid als '**Partijen**' en ieder afzonderlijk als een '**Partij**'.

## OVERWEGENDE DAT:

- A. de Gemeente aan de GR deelneemt.
- B. de Gemeente met de invoering van de Jeugdwet per 1 januari 2015 verantwoordelijk is voor de zorg en hulp aan jeugdigen en hun ouders als bedoeld in artikel 1. 1. van de Jeugdwet. Ter vervulling van deze taken ontvangt de Gemeente van het Rijk een uitkering die deel uitmaakt van de algemene uitkering van het gemeentefonds;  
de GR-gemeenten zich realiseren dat het op onderdelen van de taken bijzonder aangewezen is om regionaal samen te werken en dat het op andere onderdelen voordelen heeft om krachten te bundelen richting aanbieders van ondersteuning, bemiddeling en zorg in de regio. De GR-gemeenten hebben ervoor gekozen om de bestuurlijke sturing van de regionale jeugdhulptaken gezamenlijk te organiseren;
- C. Partijen wensen de gemaakte afspraken nader vast te leggen in de onderhavige overeenkomst (de '**overeenkomst**').

## KOMEN OVEREEN:

### 1. DEFINITIES

De in de overeenkomst met kapitalen aangeduide termen hebben de onderstaande betekenis.

**Ambtelijk overleg jeugd** het regionale overleg van de beleidsmedewerkers jeugd van de GR-gemeenten of hun plaatsvervangers;

**Artikel** een artikel in de overeenkomst;

**Beschikking** een beslissing van een GR-gemeente, of een jeugdhulptoewijzing indien er beschikkingsvrij gewerkt wordt, waarin de noodzaak tot het treffen van een individuele jeugdhulpvoorziening beoordeeld wordt en waarin wordt vastgesteld hoeveel en welke zorg de jeugdige zal krijgen;

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Bestuurscommissie jeugd</b>  | de commissie ingesteld door het algemeen bestuur van de GR voor de bestuurlijke aansturing van de uitvoering van regionale jeugdhulptaken;                                                                                                           |
| <b>Bijlage</b>                  | een bijlage bij de overeenkomst;                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>College</b>                  | het college van burgemeester en wethouders van de gemeente;                                                                                                                                                                                          |
| <b>Gastheergemeente</b>         | de Gemeente belast met de feitelijke uitvoering van de regionale jeugdhulptaken voor de GR;                                                                                                                                                          |
| <b>Gemeentefonds</b>            | het begrotingsfonds als bedoeld in artikel 3 eerste lid van de Financiële-verhoudingswet;                                                                                                                                                            |
| <b>GR</b>                       | de gemeenschappelijke regeling Regio Hart van Brabant;                                                                                                                                                                                               |
| <b>GR-gemeenten</b>             | de aan de GR deelnemende gemeenten;                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Uitvoeringsprogramma</b>     | de door de bestuurscommissie jeugd vast te stellen inhoudelijke opdracht met betrekking het inrichten, verbeteren en transformeren van de jeugdhulp;                                                                                                 |
| <b>Jeugdhulp</b>                | jeugdhulp in de zin van artikel 1.1. van de Jeugdwet;                                                                                                                                                                                                |
| <b>Overeenkomst</b>             | deze overeenkomst;                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Productenboek</b>            | het door de Gastheergemeente jaarlijks op te stellen overzicht van de geselecteerde jeugdhulpaanbieders en de door hen te leveren producten;                                                                                                         |
| <b>Regionale jeugdhulptaken</b> | de gemeentelijke taken in het kader van de Jeugdwet waarvan de deelnemende raden in het vigerende regionale beleidskader jeugd en de opdrachtomschrijving voor de Gastheergemeente hebben vastgesteld dat deze in gezamenlijkheid worden uitgevoerd; |
| <b>Voorschot</b>                | het voorschot zoals bepaald in artikel 6;                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Wgr</b>                      | de Wet gemeenschappelijke regelingen.                                                                                                                                                                                                                |

## 2. DOEL

- 2.1. De gemeente heeft, samen met de andere GR-gemeenten, ervoor gekozen om de bestuurlijke sturing van de regionale jeugdhulptaken gezamenlijk te organiseren binnen de GR.
- 2.2. Partijen beogen met deze overeenkomst de doelen, zoals beschreven in de Koers en het Uitvoeringsprogramma Samen met de Jeugd, te realiseren.
- 2.3. Partijen zullen zich bij de uitvoering van deze overeenkomst houden aan het bepaalde in de Algemene verordening gegevensbescherming en hebben daarover in een (protocol) verwerkersovereenkomst nadere afspraken gemaakt.

### 3. TAKEN VAN DE GR

- 3.1. De GR zorgt voor inkoop van de regionale jeugdhulptaken en de gezamenlijke beleidsvoorbereiding met betrekking tot de regionale jeugdhulptaken.
- 3.2. De GR heeft beleidsvoorbereidende en monitortaken met betrekking tot de regionale jeugdhulptaken teneinde na te gaan hoe de GR op resultaten en bekostiging kan sturen. De GR deelt, onder meer ten behoeve van de beleidsvorming van de Gemeente, haar kennis met betrekking tot de regionale jeugdhulptaken met de Gemeente.
- 3.3. De GR voorziet in ieder geval in het inkopen van het benodigde aanbod, monitoren van resultaten en effecten, verantwoording, kennisontwikkeling, beleidsvoorbereiding, informatieverstrekking en beheer van contracten en de budgetten voor ontwikkeling en innovatie met betrekking tot de regionale jeugdhulptaken.
- 3.4. Ten behoeve van de inkoop van het benodigde aanbod voor de regionale jeugdhulptaken contracteert de GR de jeugdhulpaanbieders. De GR houdt bij de inkoop van de regionale jeugdhulptaken rekening met de lokale jeugdhulptaken van de Gemeente en zorgt voor een goede aansluiting met die lokale jeugdhulptaken.
- 3.5. De GR beoogt het behoud van het kwaliteitsniveau van de jeugdhulpaanbieders.
- 3.6. De GR stelt jaarlijks tijdig een productenboek ter beschikking aan de Gemeente.
- 3.7. De GR verschaft inhoudelijke en financiële voortgangsinformatie aan de Gemeente waarbij rekening wordt gehouden met de gemeentelijke planning & controlcyclus.
- 3.8. De GR draagt zorg voor het beheer van de contracten met de jeugdhulpaanbieders.
- 3.9. De GR int de bijdragen voor ontwikkeling en innovatie, beheert deze budgetten en de voorwaarden waarop deze worden benut.

### 4. UITVOERING TAKEN GR DOOR GASTHEERGEMEENTE

- 4.1. De taken van de GR worden feitelijk uitgevoerd door een Gastheergemeente en de GR gaat hiertoe een of meerdere overeenkomsten met de Gastheergemeente aan.
- 4.2. De GR wijst gemeente Tilburg aan als Gastheergemeente.
- 4.3. De Gastheergemeente kan rechtstreeks contact leggen met en verzoeken richten aan de Gemeente ten behoeve van namens de GR uit te voeren taken.

### 5. TAKEN VAN DE GEMEENTE

- 5.1. De Gemeente is verantwoordelijk voor beoordeling van de noodzaak tot het treffen van een (individuele) voorziening in de zin van de Jeugdwet, waarbij de Gemeente en/of de zorgaanbieder vaststelt hoeveel en welke zorg de desbetreffende jeugdige zal krijgen. Dit kan in een beschikking of in navolging van een jeugdhulptoewijzing indien er beschikkingsvrij gewerkt wordt.
- 5.2. De Gemeente stelt in samenspraak met de jeugdige en/of diens ouders/wettelijk vertegenwoordigers de zorgvorm (ZIN /PGB) en de jeugdaanbieder vast.

- 5.3. De Gemeente geeft op basis van de bepaling van de zorgbehoefte van de jeugdige zoals bedoeld in artikel 5.1 en het productenboek een toewijzing aan een jeugdhulpaanbieder, via de Gastheergemeente.
- 5.4. De Gemeente zal op verzoeken van de Gastheergemeente tijdig reageren.
- 5.5. De Gemeente betaalt tijdig het voorschot zoals bepaald in artikel 6.
- 5.6. De Gemeente zal haar kennis relevant voor de uitvoering van de regionale jeugdhulptaken delen met de GR via het managers backoffice overleg jeugd, het ambtelijk overleg jeugd en de bestuurscommissie jeugd.
- 5.7. De Gemeente houdt bij de inkoop van de lokale jeugdhulptaken rekening met de regionale jeugdhulptaken en zorgt voor een goede aansluiting met de regionale jeugdhulptaken.
- 5.8. De Gemeente is woordvoerder voor de regionale jeugdhulptaken betreffende haar gemeente. De Gemeente is het aanspreekpunt bij calamiteiten. Indien beschikbaar zal dan het sociaal calamiteitenplan van de Gemeente worden gevolgd. De ambtenaren van de Gastheergemeente kunnen de Gemeente indien gewenst bij het voorgaande ondersteunen.
- 5.9. De Gemeente volgt m.b.t. de administratie de standaard administratieprotocollen (SAP) van het Ketenbureau i-Sociaal Domein.

## 6. BEKOSTIGING

- 6.1. De Gemeente dient jaarlijks een voorschot te voldoen aan de GR ('voorschot'). Uit dit voorschot worden de regionale jeugdhulptaken, de regionale ontwikkeling en innovatie en de regionale uitvoeringskosten voldaan.
- 6.2. De hoogte van het voorschot wordt vastgesteld op basis van de vastgestelde begroting van de GR voor het betreffende kalenderjaar.
- 6.3. De Gemeente betaalt gedurende de eerste vijftig weken van een kalenderjaar een 1/50ste deel van het voorschot aan de GR. Het voorschot wordt overgemaakt op het bankrekeningnummer NL65 BNGH 0285165119 t.n.v. de GR. Bij overschrijding van de betalingstermijn brengt de GR over het verschuldigde bedrag een rente in rekening gelijk aan het percentage dat de N.V. Bank voor Nederlandse Gemeenten in rekening brengt voor de rekening-courant kredieten.
- 6.4. De GR kan gedurende het kalenderjaar de Gemeente verzoeken om een aanvullend voorschot te voldoen, indien er gegronde reden bestaat dat de daadwerkelijke zorgkosten van de GR-gemeenten de begrote kosten zullen overschrijden.
- 6.5. Het algemeen bestuur van de GR stelt jaarlijks tijdig met inachtneming van de wettelijke termijnen, de begroting voor het komende kalenderjaar vast. In de begroting wordt gespecificeerd hoe de kostentoerekening voor de GR-gemeenten voor het komende begrotingsjaar is.

## 7. FACTURERING EN BETALING

- 7.1. De Gastheergemeente draagt zorg voor controle en betaling van declaraties van jeugdhulpaanbieders.
- 7.2. De GR kan ervoor kiezen om op verzoek een jeugdhulpaanbieder te bevoorschotten.

## 8. REKENING, VERANTWOORDING EN AFREKENING

- 8.1. De GR zal haar dagelijkse financiële administratie en boekhouding, in overeenstemming met de boekhoudkundige vereisten die naar Nederlands recht en regelgeving worden voorgeschreven, nauwkeurig bijhouden en deze administratie wordt zodanig ingericht dat te allen tijde een verantwoord oordeel kan worden gevormd omtrent haar financiële positie.
- 8.2. Per kalenderjaar wordt voor 15 juli van het jaar na het laatste kalenderjaar de jaarrekening opgesteld. Dan wordt ook een overzicht verstrekt van het betaalde voorschot door de Gemeente, de kosten van de regionale jeugdhulptaken, de regionale uitvoeringskosten en ontwikkel- en innovatiekosten.
- 8.3. Een batig saldo wordt door de GR binnen twee weken na het vaststellen van de afrekening uitgekeerd, een negatief saldo wordt door de Gemeente binnen een maand na het vaststellen van de verrekening aan de GR voldaan.

## 9. OVERLEG

- 9.1. Om de afstemming tussen de GR en de overige GR-gemeenten over de uitvoering van de regionale jeugdhulptaken goed te laten verlopen, vindt er regelmatig een overleg plaats binnen verschillende overlegtafels. Deze overlegtafels hebben als taak:
  - a. zorg te dragen voor een goede en gestroomlijnde uitwisseling van informatie tussen de GR en de ambtelijke organisaties van de GR-gemeenten;
  - b. voorkeuren, wensen, knelpunten of problemen van onder meer de Gemeente kenbaar te maken aan de GR;
  - c. de individuele portefeuillehouders te adviseren over de bespreking en besluitvorming in de bestuurscommissie jeugd.
- 9.2. Elke Partij kan verzoeken om een tussentijds overleg. De andere Partij zal aan dit verzoek meewerken.

## 10. AANSPRAKELIJKHEID

- 10.1. Indien een jeugdhulpaanbieder om welke reden dan ook, buiten het declaratieproces om, een (schade)vordering heeft op de GR, zal de GR contact opnemen met de desbetreffende Gemeente(n).
- 10.2. Alle kosten en schade verband houdend met vernietigde beschikkingen en/of andere oorzaken die in de risicosfeer van de Gemeente liggen, komen ten laste van de Gemeente.

## 11. TEKORTKOMING

- 11.1. Indien een Partij weigert uitvoering te geven aan de nakoming van diens verplichtingen uit deze overeenkomst, verzoekt de andere Partij deze Partij om een bestuurlijk overleg.
- 11.2. Indien dit overleg wordt geweigerd danwel de niet-nakoming na het overleg niet binnen een redelijke termijn wordt hersteld, kan één van Partijen de nalatige Partij bij aangetekend schrijven of bij deurwaardersexploot een ingebrekestelling toesturen, waarbij aan de nalatige Partij een redelijke termijn wordt gegund om alsnog na te komen. De in de ingebrekestelling gegeven termijn heeft het karakter van een fatale termijn.

## 12. DUUR, EVALUATIE EN WIJZIGING VAN DE OVEREENKOMST

- 12.1. De overeenkomst gaat in op 1 januari 2025 en wordt aangegaan voor de duur van 4 jaar. De overeenkomst eindigt van rechtswege op 31 december 2029, tenzij Partijen vóór 1 juli 2029 schriftelijk besluiten de overeenkomst te verlengen.
- 12.2. Deze overeenkomst wordt periodiek geëvalueerd, in ieder geval eens per 2 jaar en verder indien en voor zover omstandigheden daartoe aanleiding geven. De evaluaties maken inzichtelijk of de bepalingen en implicaties van deze overeenkomst nog aansluiten bij de wensen van Partijen, het doel en de strekking van de Gemeenschappelijke Regeling.
- 12.3. De overeenkomst wordt gewijzigd en/of de praktische toepassing hiervan wordt bijgesteld indien wijzigingen in wet- en regelgeving en/of gemeentelijk beleid, dan wel de uitkomsten van een in artikel 12.2 genoemde evaluatie daartoe aanleiding geven.

## 13. BEËINDIGING VAN DE OVEREENKOMST

- 13.1. Indien Partijen besluiten de overeenkomst niet te verlengen, zullen Partijen in overleg treden over de afwikkeling van de werkzaamheden. Partijen streven ernaar om het door de Gastheergemeente voor de uitvoering van deze overeenkomst aangetrokken personeel over te plaatsen naar de GR-gemeenten. Waar dat niet mogelijk is, zullen alle kosten van afvloeiing, dus inclusief boventalligheid en herplaatsing, pro rato de kostentoerekening in de deelbegroting jeugd van dat desbetreffende jaar worden verdeeld over de GR-gemeenten die besloten hebben de overeenkomst met betrekking tot de regionale jeugdhulptaken niet te verlengen.
- 13.2. De overeenkomst kan door een der Partijen worden opgezegd:
  - a. met inachtneming van een opzegtermijn van minimaal 12 maanden indien de andere partij in gebreke blijft met de nakoming van diens verplichtingen op grond van deze overeenkomst ex. artikel 11.
  - b. per de datum:
    - i. dat de Gemeente uit de GR treedt en de uittreding is geëffectueerd. Partijen streven ernaar om dan het door de Gastheergemeente voor de uitvoering van deze overeenkomst aangetrokken personeel over te plaatsen naar de GR-gemeenten. Waar dat niet mogelijk is, zullen alle kosten van afvloeiing, dus inclusief boventalligheid en herplaatsing, met betrekking tot de uittreding van de Gemeente, voor rekening komen van de uittredende Gemeente;

- ii. dat de GR wordt opgeheven.

#### 14. SLOTBEPALINGEN

- 14.1. Indien een bepaling van de overeenkomst nietig dan wel onverbindend mocht blijken te zijn, blijven Partijen gebonden aan de overige bepalingen van de overeenkomst. Partijen zullen de nietige dan wel onverbindende bepalingen vervangen door een bepaling die wel verbindend is en waarvan de strekking of gevolgen zo veel mogelijk dezelfde is/zijn als die van de te vervangen bepalingen.
- 14.2. De overeenkomst en de bijlagen vormen de volledige overeenkomst tussen Partijen met betrekking tot het daarin geregelde en treedt in de plaats van alle voorafgaande tussen Partijen aangegane overeenkomsten en regelingen ten aanzien van de Jeugdwet, gemaakte afspraken of gedane verklaringen met betrekking tot het daarin geregelde.
- 14.3. Ingeval van discrepantie tussen het bepaalde in de overeenkomst en de bijlagen prevaleert het bepaalde in de overeenkomst. Ingeval van discrepantie tussen het bepaalde in de overeenkomst en de gemeenschappelijke regeling Regio Hart van Brabant prevaleert het bepaalde in de gemeenschappelijke regeling.
- 14.4. De overeenkomst kan slechts worden gewijzigd of aangevuld door middel van een door of namens Partijen ondertekend geschrift.
- 14.5. Indien een wetswijziging ten aanzien van de jeugdzorg wordt voorzien, zullen Partijen daarover in overleg treden en, indien dat nodig blijkt, de overeenkomst wijzigen.

#### 15. RECHTS- EN FORUMKEUZE

- 15.1. Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- 15.2. Alle geschillen die mochten ontstaan naar aanleiding van deze overeenkomst, dan wel naar aanleiding van eventuele nadere overeenkomsten die daarvan het gevolg zijn, zullen Partijen trachten op te lossen met mediation overeenkomstig het NMI Mediation Reglement. Partijen wijzen zelf een mediator aan.
- 15.3. Indien Partijen geen overeenstemming bereiken over de mediator dan wel indien mediation niet leidt tot beslechting van het geschil, kan het geschil door een Partij worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Breda. Mediation heeft niet geleid tot beslechting van het geschil als er zes maanden na de eerste bijeenkomst met de mediator geen oplossing is bereikt.
- 15.4. Een geschil bestaat zodra ten minste één van de Partijen zulks stelt.



ALDUS ONDERTEKEND,

Gemeente **XXX**

Door:

Datum:

Gemeenschappelijke Regeling Regio Hart van  
Brabant

Door:

Datum: