

**Convenant
samenwerking
rond
beschermings-
bewind in de
gemeenten
Loon op Zand,
Waalwijk,
Heusden en
Dongen**



Gemeente Loon op Zand

Gemeente  **Waalwijk**



Gemeente Dongen



Horus.

Nederlandse
Branchevereniging
Wettelijke vertegenwoordigers

Inhoud

Titel 1: Algemene bepalingen.....	4
Artikel 2: Doelstelling:	6
Artikel 3: Toepassingsbereik:	6
Artikel 4: Beoogd resultaat:	7
Titel 2: Samenwerking	7
Artikel 5: Invulling van de samenwerking:	7
Titel 3: Slotbepalingen.....	8
Artikel 6: Vergoedingen	8
Artikel 7: Verschil van mening.....	9
Artikel 8: Inwerkingtreding, looptijd, evaluatie en wijzigingen	9
Artikel 9: Beëindiging en tussentijds toetreden tot het convenant	9
Artikel 10: Werkafspraken convenant samenwerking rondom beschermingsbewind	9
Bijlage 1	10
Werkafspraken convenant samenwerking rondom beschermingsbewind.....	10
Artikel 11: Invulling van de samenwerking uitgebreid omschreven.....	10

Convenant samenwerking rond beschermingsbewind in de gemeente Dongen, Heusden, Loon op Zand en Waalwijk

Dit is een convenant van de Langstraatgemeentes, bewindvoerders, schulddienstverleners en de Gemeenschappelijke Regeling Baanbrekers.

Gemeente Dongen, te deze vertegenwoordigd door haar wethouder Petra Lepolder, wethouder Sociaal domein, volksgezondheid, economie, openbare ruimte, infrastructuur, mobiliteit en monumentenbeleid, hiertoe op grond van artikel 171 lid 2 Gemeentewet aangewezen door de burgemeester, Marina Starmans-Gelijns, en handelend ter uitvoering van het besluit van het College van burgemeester en wethouders van de gemeente Dongen hierna te noemen de gemeentes.

Gemeente Heusden, te deze vertegenwoordigd door haar wethouder Peter van Steen, wethouder Sociaal Domein, hiertoe op grond van artikel 171 lid 2 Gemeentewet aangewezen door de burgemeester, Willemijn van Hees, en handelend ter uitvoering van het besluit van het College van burgemeester en wethouders van de gemeente Heusden hierna te noemen de gemeentes.

Gemeente Loon op Zand, te deze vertegenwoordigd door haar wethouder Jan Brekelmans, wethouder Sociale Domein, Welzijn en Onderwijs, hiertoe op grond van artikel 171 lid 2 Gemeentewet aangewezen door de burgemeester, Hanne van Aart, en handelend ter uitvoering van het besluit van het College van burgemeester en wethouders van de gemeente Loon op Zand hierna te noemen de gemeentes.

Gemeente Waalwijk, te deze vertegenwoordigd door haar wethouder Eric Daandels, wethouder armoedebeleid en schuldhulpverlening, hiertoe op grond van artikel 171 lid 2 Gemeentewet aangewezen door de burgemeester, Nol Kleijngeld, en handelend ter uitvoering van het besluit van het College van burgemeester en wethouders van de gemeente Waalwijk hierna te noemen de gemeentes.

De uitgangspunten van dit document zijn:

- De gemeente is op grond van de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening (Wgs) verantwoordelijk voor het aanbod van schulddienstverlening aan inwoners die hun schulden niet kunnen aflossen.
- Het aantal inwoners in de gemeentes dat onder bewind staat is de afgelopen jaren fors toegenomen. Oorzaken hiervoor zijn de toenemende complexiteit van de samenleving, het ingewikkelde inkomens- en toeslagensysteem en de uitbreiding van de wet beschermingsbewind in 2014 met het zogeheten Schuldenbewind.
- Partijen ondersteunen gezamenlijk de inwoners uit de Langstraatgemeentes in schuldenbewind. Dat wil zeggen zo snel mogelijk de schuldsituatie beëindigen of perspectief op een schuldenvrij bestaan creëren.
- Partijen onderschrijven het belang en de noodzaak van kwalitatief hoogwaardige dienstverlening. Alle Partijen hebben een gedeelde verantwoordelijkheid om het aantal inwoners met problematische schulden terug te dringen.
- Partijen onderschrijven dat de inwoner de meest passende hulp en ondersteuning geboden moet worden. Specifiek niet meer of langer ondersteuning dan nodig is. In dat kader werken partijen actief aan uitstroom uit beschermingsbewind en dragen daarmee bij aan het efficiënter inzetten van maatschappelijke middelen.
- Een groot aantal inwoners in de Langstraatgemeentes maakt niet ten volle gebruik van het aanbod dat gemeentes in het kader van de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening (Wgs) hebben ontwikkeld, omdat zij vaak niet op de hoogte zijn van het aanbod van ondersteuning.
- Als deze inwoners geen adequate ondersteuning krijgen, kan hun financiële situatie tot problematische schulden leiden (preventief). Als de situatie al geëscaleerd is en er ondersteuning nodig is voor het oplossen of verminderen van de financiële problemen dan is curatieve ondersteuning nodig (curatieve).
- Er is goede nazorg nodig om terugval in financiële problematiek te voorkomen.
- Een goede samenwerking tussen de Langstraatgemeentes en de schulddienstverleners is een voorwaarde om aan te sluiten bij de hulpvraag van de inwoner uit de Langstraat met financiële problemen of met een risico daarop. Het is ook een voorwaarde voor het bevorderen van de financiële redzaamheid.
- Dit convenant draagt bij aan het terugdringen van armoede en schuldenproblematiek onder de inwoners in de Langstraatgemeentes die financiële ondersteuning nodig hebben.
- Partijen wensen hun afspraken vast te leggen in dit convenant.
- Wederzijds vertrouwen en respect zijn noodzakelijk voor een goede samenwerking.

Titel 1: Algemene bepalingen

In dit convenant hanteren alle partijen de navolgende definities

Artikel 1: Begrippen en definities:

1. **Beschermingsbewindvoerder(s):** is een door de kantonrechter aangestelde wettelijke vertegenwoordiger voor de inwoner van de Langstraatgemeentes die vanwege lichamelijke en/of psychische gebreken en/of verkwisting en/of problematische schulden zelf hun belangen niet kunnen behartigen. De beschermingsbewindvoerder is ingeschreven bij het Landelijk Kwaliteitsbureau CBM en voldoet daarmee aan het Besluit kwaliteitseisen curatoren, beschermingsbewindvoerders en mentoren dat sinds 1 juni 2015 van kracht is.
2. **Schulddienstverlener:** De schulddienstverlener heeft de rol van bemiddelaar tussen schuldenaar en schuldeiser, voor mensen die in financiële problemen verkeren.
3. **Schulddienstverlening:** is een breed aanbod voor mensen die problemen hebben om de schuld af te betalen, risico lopen dat schulden niet afbetaald worden. Daarnaast is het voorkomen van schulden ook een onderdeel van schulddienstverlening. Wanneer een inwoner schulden heeft of dreigt schulden te maken kan de gemeente ze hierbij helpen.
4. **Convenant:** Dit is een document met afspraken tussen beschermingsbewindvoerders, schulddienstverleners, Baanbrekers, de gemeente Dongen, Heusden, Loon op Zand en Waalwijk (De Langstraatgemeentes)
5. **De Langstraatgemeentes:** Voor de uitvoering van dit convenant wordt verstaan onder De Langstraatgemeentes: De gemeente Dongen, Heusden, Loon op Zand en Waalwijk.
6. **Inwoner van de Langstraat:** is een inwoner die staat ingeschreven in de gemeente; Dongen, Heusden, Loon op Zand of Waalwijk.
7. **Baanbrekers:** is de gemeenschappelijke regeling voor de uitvoering werk en inkomen voor de gemeente Heusden, Loon op Zand en Waalwijk. Dit is een publieke onderneming voor werk en inkomen.
8. **Horus:** is de per 1 januari 2021 geformeerde branchevereniging die de bewindvoerders vertegenwoordigt in dit convenant. Dit is een fusie tussen de brancheorganisaties BPBI en VeWeVe.
9. **BPBI:** staat voor Branchevereniging voor Professionele Bewindvoerders en Inkomensbeheerders. Dit is een branchevereniging voor wettelijke vertegenwoordigers en inkomensbeheerders. Het BPBI behartigt de belangen van de aangesloten bewindvoerders.
10. **NBPB:** staat voor Nederlands Beroepsvereniging voor Professionele Bewindvoerders. Het doel van het NBPB is om de belangen te behartigen van de aangesloten bewindvoerders.

11. **NVVK:** staat voor De Nederlandse Vereniging voor Volkskrediet. De NVVK is een brancheorganisatie voor schuldhulp en financiële dienstverlening.
12. **Schuldenbewind:** is het op grond van problematische schulden en/of verkwisting onder bewind stellen van goederen van mensen. Verkwisting en problematische schulden gelden per 2014 als grond voor onderbewindstelling. In het geval van problematische schulden richt de beschermingsbewindvoerder zich primair op het stabiliseren van de situatie en het zeker stellen van de basisvoorzieningen, zoals het betalen van huur, gas, water, licht en leefgeld. De beschermingsbewindvoerder heeft de wettelijke taak om de klant toe te leiden naar passende hulpverlening voor het oplossen van de schulden.
 - a. **A-grondslag:** is als gevolg van lichamelijke of geestelijke toestand.
 - b. **B-grondslag:** is als gevolg door verkwisting of problematische schulden.
13. **Schulden:** Een financiële verplichting tegenover een ander, een geldbedrag dat men moet terugbetalen.
14. **Financiële ondersteuning:** is hulp bieden om schulden te voorkomen, te de-escaleren of op te lossen. Dit kan bijvoorbeeld door de financiële administratie over te nemen en te beheren, maar ook door de inwoner van de Langstraatgemeentes te coachen of vaardigheden te leren.
15. **Financiële zelfredzaamheid:** is het zelfstandig, of met behulp van een sociale steunstructuur in balans houden van de financiën op zowel de korte als de lange termijn. Voorkomen wordt dat er schulden ontstaan of escaleren omdat er weloverwogen beslissingen worden genomen en tijdig hulp wordt ingeroepen als dat nodig is.
16. **Nazorg:** is de zorg/hulp die geleverd wordt ter ondersteuning/begeleiding van de inwoner na afronding van de dienstverlening op het gebied van financiële problemen zodat de inwoner daar waar mogelijk zelf zijn financiën kan beheren en terugval in de financiële problematiek wordt voorkomen.
17. **Werkafspraken:** zijn specifieke afspraken die gemaakt worden tussen verschillende partijen. Deze werkafspraken maken onlosmakelijk onderdeel uit van dit convenant.
18. **Minnelijke schuldregeling:** is door de gemeente ingehuurd schulddienstverlener neemt contact op met alle schuldeisers en doet een minnelijk voorstel tegen finale kwijting van de schulden. De looptijd van een minnelijke schuldregeling is drie jaar.
19. **Wet gemeentelijke schuldhulpverlening:** is de wet waarin geregeld is dat de gemeente de verplichting geeft om de inwoners met schulden te helpen. Doordat deze een integraal karakter heeft betekent dit dat er niet alleen aandacht is voor het oplossen van de financiële problemen. Er is ook aandacht voor problemen op andere leefgebieden in het sociale domein. Al deze verplichtingen staan vastgelegd en vermeld in de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening (Wgs).
20. **AVG:** De Algemene Verordening Gegevensbescherming (EU 2016/679).
21. **Schuldeiser:** is een persoon of instelling die geld tegoed heeft van een schuldenaar als gevolg van een overeenkomst tussen schuldeiser en schuldenaar, bijvoorbeeld een

leveringsafspraken met betrekking tot goederen of diensten, waar de betaling van een geldbedrag tegenover staat.

22. **Schuldenaar:** is degene die de schuld bezit. Het is dus degene die moet betalen. De schuld komt voort uit een verplichting die je bent aangegaan. Het is de persoon die een prestatie (meestal betaling van geld) verschuldigd is aan een schuldeiser.
23. **Inbreuk:** Een inbreuk op de beveiliging die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte persoonsgegevens.

Artikel 2: Doelstelling:

Het convenant heeft tot doel om optimale ondersteuning bij geldproblemen, -zorgen en schulden te realiseren, zodat de inwoner een schuldenvrije en financieel zelfstandige toekomst tegemoet gaat. De samenwerking zoals die in dit convenant is omschreven draagt hieraan bij.

De samenwerking bestaat tussen de Langstraatgemeentes, schulddienstverleners, beschermingsbewindvoerders en Baanbrekers. Deze samenwerking richt zich op de financiële ondersteuning en, waar mogelijk, het financieel redzaam maken van de inwoners met financiële problemen of een risico daarop. In deze samenwerking draagt iedereen vanuit zijn eigen expertise bij aan een zorgvuldig ondersteuningsproces met minimale doorloop- en overdrachtstijden.

Door kwaliteiten en expertise te bundelen kunnen partijen veel bereiken rond schuldenreductie. Afzonderlijk zal dat niet of voor maar een deel lukken. De samenwerking is gericht op:

- 1) Samen de financiële ondersteuning aan de inwoner bieden die het beste past bij zijn situatie. Het doel is een duurzame stabiele (financiële) situatie. De samenwerking is gericht op het vergroten van de financiële redzaamheid van de inwoner;
- 2) Optimale inzet van maatschappelijke middelen. Er wordt alleen beschermingsbewind ingezet als dat nodig is. Als de inwoner onvoldoende geholpen is met de inzet van alternatieve ondersteuning, zetten de convenantpartners waar nodig beschermingsbewind in voor de duur die nodig is.
- 3) De bewindvoerder en de gemeente overleggen jaarlijks of beschermingsbewind nog steeds de meest passende ondersteuning is voor de onderbewindgestelde inwoner

Artikel 3: Toepassingsbereik:

Het convenant is van toepassing op alle situaties waarbij burgers met (een risico op) financiële problemen tevens baat kunnen hebben bij ondersteuning door gemeentes en/of beschermingsbewindvoerder.

Artikel 4: Beoogd resultaat:

Met inachtneming van dit convenant bieden de samenwerkingspartners de best passende ondersteuning aan de burger met (een risico op) financiële problematiek, dat leidt tot:

1. Het verminderen van armoede- en schuldproblematiek;
2. Het voorkomen of de-escaleren van (ernstige) schuldproblematiek;
3. Het voorkomen van financieel misbruik;
4. Het voorkomen of verminderen van (ontregelende) financiële stress, waar dat mogelijk is;
5. Het vergroten van de financiële zelfredzaamheid van de inwoners met (een risico op) financiële problematiek, waar dat mogelijk is;
6. Het vergoten of behouden van de zelfredzaamheid op andere levensgebieden van de inwoner met (een risico op) financiële problematiek, waar dat mogelijk is;
7. Een effectievere dienstverlening:
 - a. Een structurele vorm van ingeregelde communicatie;
 - b. Op elkaar afgestemde werkprocessen;
 - c. Duidelijke rolverdeling en rolverheldering;
 - d. Afspraken over waarborgen van de kwaliteit.

Titel 2: Samenwerking

In dit hoofdstuk wordt op de volgende onderdelen invulling gegeven aan de samenwerking tussen De Langstraatgemeentes, schulddienstverleners, beschermingsbewindvoerders en Baanbrekers.

Deze afspraken worden gezien als basisvoorwaarde voor de onderlinge samenwerking.

Artikel 5: Invulling van de samenwerking:

Lid 1. Communicatie

- a. Partijen hebben de intentie om elkaar in ieder geval jaarlijks te ontmoeten, om kennis te delen en ervaringen uit te wisselen. Indien nodig of op verzoek van een van de samenwerkingspartners kan in overleg besloten worden om de frequentie aan te passen.
- b. Zij maken concrete afspraken over het opzetten van een communicatiestructuur zoals hoe Partijen elkaar kunnen vinden en leggen de specifieke inhoud hiervan vast in de werkafspraken.
- c. Alle samenwerkingspartners borgen dat de medewerkers in de uitvoering voldoende kennis hebben van de eigen en elkaars rollen en taken in relatie tot de uitvoering van dit convenant.

Lid 2. Werkprocessen

- a. Er zijn werkproces afspraken gemaakt over:
 1. De instroom naar beschermingsbewind;
 2. Het aanvragen van bijzondere bijstand t.b.v. beschermingsbewind en andere zaken;
 3. Het aanvragen van schulddienstverlening tijdens beschermingsbewind;
 4. Bevorderen uitstroom beschermingsbewind.
 5. Informatie-uitwisseling

Lid 3. Rolverdeling en taakverheldering

De wettelijke taken en bevoegdheden van de samenwerkingspartners staan niet ter discussie. Dat zijn de taken en bevoegdheden op grond van de (Wgs), het Burgerlijk Wetboek B1: Titel 19 Onderbewindstelling ter bescherming van meerderjarigen en de richtlijnen van de LOVCK (Landelijk Overleg Vakinhoud Civiel en Kanton & Toezicht). De inhoud van de taken en bevoegdheden met betrekking tot dit convenant wordt vastgelegd in de werkafspraken. Daarnaast zijn ook de bevoegdheden van de wet Adviesrecht gemeente bij Schuldenbewind (AGS) van toepassing.

Lid 4. Inregelen kwaliteitsborging

De convenantpartners houden zich aan de inspanningsverplichtingen naar elkaar, gericht op het onderhouden en stimuleren van de samenwerking en het uitvoeren van dit convenant. De borging van de kwaliteit leggen zij vast in werkafspraken.

Lid 5. Privacy

- a. Als er sprake is van gegevensuitwisseling nemen de convenantpartners de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) in acht en worden de rechten van de Langstraatgemeentes geborgd. Er worden alleen gegevens uitgewisseld als daar een grondslag voor is. Het doel van de uitwisseling is de inwoner van de Langstraatgemeentes de best passende hulp bieden voor zijn financiële ondersteuningsbehoefte. De ontvangende partij gebruikt de gegevens alleen voor dit doel.
- b. Elke partij is afzonderlijk verantwoordelijk en aansprakelijk voor haar rol in het proces rond het toepassen van de bepalingen van de AVG en de beveiliging van de uitgewisselde persoonsgegevens. Ook garanderen de convenantpartners dat zij de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen voor het verwerken van persoonsgegevens waarborgen.
- c. Partijen informeren zelf de betrokkene over het verstrekken van gegevens aan convenantpartners. En over hun mogelijkheden om gebruik te maken van hun rechten in de artikelen 15 tot en met 21 van de AVG.
- d. De partij die door betrokkene wordt benaderd in het kader van de uitoefening van zijn rechten, is verantwoordelijk voor de correcte afhandeling hiervan.
- e. Als deze partij het verzet of verzoek niet zelfstandig kan afhandelen, betreft hij direct de andere partij bij de afhandeling.
- f. Als er sprake is van een Inbreuk, stelt de partij waarbij die Inbreuk zich heeft voorgedaan de andere partij binnen 24 uur daarvan op de hoogte. Hierna maken partijen afspraken over de verdere afhandeling van de Inbreuk en eventuele melding hiervan aan de Autoriteit Persoonsgegevens en betrokkenen.

Titel 3: Slotbepalingen

In dit hoofdstuk worden de laatste afspraken beschreven.

Artikel 6: Vergoedingen

Wanneer de bewindvoerder een inwoner warm overdraagt voor de inzet van een meer passende en minder verstrekkende voorziening dan voortzetting van bewind naar een van de gemeentes, bedraagt de vergoeding voor de gemaakte kosten 250,- Dit bedrag wordt verstrekt als blijkt dat de inwoner na 3 maanden niet verder kan gaan en moet worden over gedragen aan de gemeente voor de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening.

Artikel 7: Verschil van mening

Zodra er bij de convenantpartners interpretatieverschillen ontstaan over de uitvoering van dit convenant, overleggen beiden met elkaar. Verschillen van mening lossen zij zo veel mogelijk in gezamenlijk overleg op.

Artikel 8: Inwerkingtreding, looptijd, evaluatie en wijzigingen

1. Dit convenant treedt in werking met ingang van 1 februari 2021
2. Dit convenant geldt voor de periode van een jaar (1) jaar, waarbij steeds sprake is van automatische verlenging met één (1) jaar, tenzij een van de partijen het convenant opzegt.
3. De samenwerkingspartners evalueren jaarlijks het samenwerkingsverband. Daarbij staat de vraag centraal of de samenwerking in deze vorm (nog) effectief is.
4. Zodra er aanleiding is om het convenant aan te vullen of te wijzigen, overleggen de samenwerkingspartners hierover. Wijzigingen in of aanvullingen op het convenant kunnen alleen worden aangebracht als alle partijen hier goedkeuring aan verlenen.
5. Alle wijzigingen en aanvullingen worden schriftelijk vastgelegd en ondertekend door alle partijen.
6. Wijzigingen worden meegenomen in de jaarlijkse evaluatie, daarin wordt gekeken hoe de wijziging heeft uitgedaakt.

Artikel 9: Beëindiging en tussentijds toetreden tot het convenant

De partijen kunnen eenzijdig of gezamenlijk het samenwerkingsconvenant opzeggen en houden daarbij een opzegtermijn van twee maanden voor het verstrijken van het convenant in acht. Dit moet schriftelijk of telefonisch worden gemeld naar: (.....)

Op het moment dat een nieuwe partij tussentijds wil toetreden tot het convenant kan dit alleen als de meerderheid van de vier gemeentes hier mee instemmen. Deze instemming wordt belegd bij aan de daar toe aangewezen leidinggevende van het sociaal domein van de desbetreffende gemeente.

Bij het niet voldoende functioneren van de bewindvoerder wordt de diegene van de short-list afgehaald. Tevens wordt er een verzoek ingediend bij de rechtbank om de desbetreffende bewindvoerder te laten ontslaan.

Er bestaat geen recht op schadevergoeding.

Artikel 10: Werkafspraken convenant samenwerking rondom beschermingsbewind

In een afzonderlijk document worden werkafspraken vastgelegd. De werkafspraken tussen de partijen zoals bedoeld in artikel 5 wordt daarin uitgebreider omschreven. Deze werkafspraken worden jaarlijks geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.

Voor het bijstellen van de werkafspraken wordt dit gedaan door aan daar toe aangewezen leidinggevende van het sociaal domein van de desbetreffende gemeente.

Bijlage 1

Werkafspraken convenant samenwerking rondom beschermingsbewind

In dit hoofdstuk worden de werkafspraken tussen de partijen zoals bedoeld in artikel 10, uitgebreider omschreven. Deze werkafspraken worden jaarlijks geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.

Hoort bij titel 2: Samenwerking

Artikel 11: Invulling van de samenwerking uitgebreid omschreven

Lid 1. Communicatie

De volgende communicatiestructuur wordt ingeregeld:

- a) Voor een vlotte communicatie wijst iedere gemeente een vaste contactpersoon aan voor bewindvoerders op convenantniveau. Eerste contactpersoon vanuit de gemeenten is Sjan Beerens, beleidsadviseur Waalwijk (sbeerens@waalwijk.nl of tel. 0416-683456). Als zij afwezig is, dan is Digna van den Broek, beleidsadviseur Heusden (dvdbroek@heusden.nl of tel. 073-5131789), tweede contactpersoon.
- b) Een vaste contactpersoon vervangt niet de standaardprocessen en -procedures. Bewindvoerders doorlopen de procedures die gelden voor iedere inwoner of instantie, bijvoorbeeld voor een aanvraag bijzondere bijstand of aanvraag algemene bijstand participatiewet. Bij buitengewone kwesties of onduidelijkheden rond beslagvrije voet, bijzondere bijstand, minimabeleid, de bevordering van financiële redzaamheid en schulddienstverlening of wanneer casussen vastlopen kan de bewindvoerder daarnaast contact zoeken met de vaste contactpersonen voor bewindvoering om zaken uit te zetten in de gemeentelijke organisatie.
- c) Partijen geven wijzigingen van contactpersonen aan elkaar door.
- a. Op initiatief van de gemeentes wordt minimaal een keer per jaar een bijeenkomst georganiseerd met bewindvoerders en partijen, om kennis te delen en ervaringen uit te wisselen.

Lid 2. Werkprocessen

Afspraken instroom bewind

- a. De bewindvoerder onderzoekt of bewindvoering wel de meest passende maatregel is voor de inwoner en vraagt de gemeente om advies. Als beschermingsbewind niet de meest passende maatregel is, wordt de inwoner warm overgedragen naar de gemeente voor de inzet van een passende en minder ver strekkende voorziening dan bewindvoering. Bij problematische schulden wordt de gemeente ingeschakeld voor een schulddienstverleningstraject, waaronder de Kredietbank en Plangroep voor het schuldregelingstraject. In bijzondere gevallen zijn er ook bewindvoerders die zelf de schulden regelen. Vaak binnen de vergoeding die ze ontvangen voor bewindvoering. Ook in deze situatie vindt samenwerking plaats in de geest van het convenant.
- b. Wanneer de uitkomst is dat de inwoner wel beschermingsbewind nodig heeft en de inwoner onder bewind wordt gesteld, dan heeft de bewindvoerder de regie op datgene

wat de rechter onder bewind heeft gesteld. Dit kunnen zijn; goederen, een huis, inkomen, schulden en/ of vermogen. De bewindvoerder beslist dan vanaf dat moment over datgene wat onder bewind is gesteld.

- c. Bewindvoerder stelt conform de richtlijnen van de rechtbank een plan van aanpak op, gericht op het vergroten van de financiële redzaamheid. De bewindvoerder deelt relevante informatie met de gemeente passend binnen de richtlijnen van de AVG.
- d. Als de inwoner in eerste instantie zich meldt bij de gemeente, dan onderzoekt de gemeente wat de best passende ondersteuning is.
 - a. Budgetbeheer is altijd voorliggend, dit is een vrijblijvende vorm van inkomensbeheer.
 - b. Mocht budgetbeheer niet toereikend zijn dan wordt de inwoner warm overgedragen naar een bewindvoerder. Bij doorverwijzing naar bewindvoering vanuit een gemeente wordt een brief gevoegd met daarin opgenomen dat wordt afgezien van adviesrecht. De bewindvoerder is de keuze van een inwoner. Een overzicht van bewindvoerders is bij gemeenten beschikbaar.

Afspraken gedurende bewind

- a. De bewindvoerder zet de acties conform het opgestelde plan van aanpak uit, zodat de financiële redzaamheid van de inwoner wordt vergroot en hij op termijn kan uitstromen.
- b. Aanmelding door de bewindvoerder voor een schuldregelingstraject dient maximaal één jaar na onderbewindstelling plaats te vinden. Als dat niet lukt wordt de casus besproken¹. We streven naar een gemiddelde aanmeldingstijd van een half jaar en een maximum aanmeldingstijd van één jaar.
- c. De bewindvoerder blijft tijdens het bewind kritisch kijken naar de noodzaak van het bewind en afschaling van maatregelen via gemeentelijke voorzieningen.
- d. De gemeente is in het kader van de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening (Wgs) verantwoordelijk voor een aanbod schulddienstverlening voor de inwoners. In de jaarlijkse bijeenkomst koppelen bewindvoerders de stand van zaken rond het bereiken van schuldoplossingen voor de inwoners terug aan de gemeente.
- e. Voor het indienen van een verzoek tot overdracht van bewind bij de rechtbank is afstemming tussen de bewindvoerders onderling nodig.
- f. De bewindvoerder informeert de Gemeenschappelijke Regeling 'Uitvoeringsorganisatie Baanbrekers' of de afdeling Werk en Inkomen van de gemeente Dongen binnen twee weken over wijzigingen inzake bijzondere bijstand bewindvoeringskosten.

Afspraken uitstroom bewind

- a. Bewindvoerders maken onder andere gebruik van gemeentelijke voorzieningen om de financiële zelfredzaamheid van inwoners te bevorderen. Trainingen, cursussen en budgetcoaching vanuit de gemeente kunnen de bevordering van de financiële redzaamheid versnellen en zijn daarmee in het belang van de inwoners. In de trajecten voor financiële redzaamheid borgt de gemeente de nazorg.
- b. Bewindvoerders en gemeenten ontwikkelen een visie en een concreet traject voor het bevorderen van de financiële redzaamheid van de inwoners die dat kunnen.

¹ We spreken hiermee een algemene lijn af voor casussen waarbij deze termijn in alle redelijkheid haalbaar moet zijn. We erkennen dat er altijd casussen zijn die niet/nauwelijks te stabiliseren zijn. In dit individuele geval worden afzonderlijke afspraken gemaakt.

De bewindvoerder heeft voor de bevordering een stappenplan ontwikkeld in afstemming met de gemeente en voert dat uit. In dit plan kan een verwijzing naar de gemeente staan voor aanvullende ondersteuning naar financiële redzaamheid. In ieder geval is het mogelijk dat gemeenten een screeningsinstrument inzetten zoals Mesis. Verder zijn de mogelijkheden per gemeente verschillend en worden deze besproken in onderlinge afstemming.

- c. De bewindvoerder informeert de gemeente binnen twee weken na ontvangst van de beschikking van de rechtbank voor opheffing van beschermingsbewind.

Lid 3. Rolverdeling en taakverheldering

Rol gemeente

De gemeente heeft op basis van de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening (Wgs) verantwoordelijkheid in de schulddienstverlening. De gemeente heeft hierin een regierol en moet zorgen voor een integrale aanpak van schulden binnen het sociaal domein. Daaronder vallen ook preventie en nazorg.

Schuldenbewind is een instrument in de keten schulddienstverlening. Het is een ingrijpend instrument in de persoonlijke levenssfeer van de inwoner en moet daarom alleen ingezet worden als uiterste middel en alleen voor de noodzakelijke duur. Het instrument ondersteunt mensen die onder bewind gesteld zijn naar een schuldevrije toekomst.

Het instellen van het bewind wordt bepaald door de rechtbank. De gemeente heeft op grond van de bijzondere bijstand een regierol in het monitoren van een rechtmatige inzet en streeft hiernaast ook een doelmatige inzet na. Daarnaast kan de gemeente andere instrumenten inzetten rond ondersteuning, coaching en schuld regelen via de Kredietbank en Plangroep.

Rol bewindvoerder

De bewindvoerder behartigt de financiële belangen van de persoon die onder bewind staat. Dat is conform het Burgerlijk Wetboek B1: Titel 19 Onderbewindstelling ter bescherming van meerderjarigen. De bewindvoerder beslist over de goederen en het vermogen van de inwoner, zo mogelijk in overleg met de inwoner. De kantonrechter benoemt de bewindvoerder. Het doel van de maatregel bewind is het beschermen van de financiële belangen van de inwoner en misbruik van zijn situatie door anderen voorkomen.

Inwoners die onder bewind gesteld staan, worden optimaal door hun bewindvoerder geholpen, met zo veel mogelijk zicht op uitstroom uit schulden en bewind.

De bewindvoerder biedt de inwoner stabiliteit en rust door de financiële huishouding van hem of haar over te nemen. De hoofdtaak van de bewindvoerder is het beheren van alles wat onder bewind is gesteld. Dat betekent dat de bewindvoerder in ieder geval:

- De aanvraag voor onderbewindstelling verzorgt ;
- De aan financiën gerelateerde post van de inwoner van de Langstraat gemeentes ontvangt;
- De belastingaangifte verzorgt;
- Regelingen aanvraagt, zoals (bijzondere) bijstand, minimaregelingen en toeslagen;
- De vaste lasten tijdens het bewind betaalt;
- Een plan van aanpak opstelt om de financiële redzaamheid van de inwoner van de Langstraat gemeentes te vergroten;

- Waar mogelijk de financiële redzaamheid van de inwoner van de Langstraat gemeentes bevordert;
- Ervoor zorgt dat het inkomen niet onder de beslagvrije voet komt;
- Betalingsregelingen treft;
- Toeleidt naar minnelijke en wettelijke schuldsaneringstrajecten.

Lid 4. Inregelen kwaliteitsborging

Onder kwaliteit wordt in dit geval verstaan dat de inwoner onder bewind voor schulden zo snel mogelijk wordt toegeleid naar de schulddienstverlening, met als doel een perspectief op een schuldenvrije toekomst. Wel is 'zo snel mogelijk toeleiden naar de schulddienstverlening' in elke situatie anders; de problematiek verschilt per persoon. Door samen met de bewindvoerders te onderzoeken of de dienstverlening beter kan, willen de Langstraat gemeentes de kwaliteit verbeteren en de inwoner zo een financieel zelfredzaam toekomst perspectief bieden.

Door deze samenwerking:

- a. Komt er een snellere toestroom naar een schuldregelingstraject en de bijbehorende ondersteuning rond gedrag en vaardigheden;
- b. En daardoor een snellere geslaagde uitstroom uit de schulddienstverlening;
- c. Een kortere duur van de bewindvoering wegens verkwisting en/of problematische schulden, waarna de bewindvoering beëindigd of tot toestandsbewind beperkt kan worden.

De volgende zaken worden in het kader van deze samenwerkingsafspraken gemonitord²:

- a. Hoe verloopt de samenwerking?
- b. De duur van het beschermingsbewind van de inwoner die bijzondere bijstand van de gemeentes ontvangen. De gemeente maakt een selectie uit de groep inwoners in beschermingsbewind die langer dan één jaar in de stabilisatiefase zitten, en nog niet zijn aangemeld voor een schuldregelingstraject.
- c. Bewindvoerders die met een andere schulddienstverlener werken, leveren naar aanleiding van een selectie op verzoek van de gemeente een algemeen overzicht van de stand van zaken:
 - of er wel/geen schuldregeling is opgestart, inclusief de reden ervan;
 - of er wel/geen aanvullende ondersteuning is ingezet en welke dit is (o.a. het vergroten van de financiële redzaamheid) inclusief de reden ervan.
- d. De gemeente bespreekt met de bewindvoerder de zaken waar de stabilisatiefase langer dan één jaar duurt, om de aanmelding voor een schuldregeling waar mogelijk te versnellen
- e. De gemeente bespreekt met de bewindvoerder of er al dan niet aanvullende ondersteuning nodig is voor om de financiële redzaamheid van de inwoner te vergroten, of dat er andere vormen van hulp nodig zijn.
- f. De gemeente monitort of toezeggingen van aanmeldingen voor de schuldregeling worden nagekomen.
- g. De schulddienstverlener brengt na stabilisatie binnen een termijn van 120 dagen een schuldregeling tot stand; als dat niet haalbaar is, krijgt de bewindvoerder bericht.

² Nog nader uitgewerkt wordt hoe de monitoring plaatsvindt. Sommige onderdelen kunnen we uit data halen, sommigen uit overleggen

- h. Een aanvraag bijzondere bijstand wordt binnen de wettelijke termijn behandeld. Waar de situatie daarom vraagt, is maatwerk mogelijk.